

Program-akkreditációs lajstromszám: **PL-2365**

PROGRAM-AKKREDITÁCIÓS TANÚSÍTVÁNY

A Felnőttképzési Akkreditáló Testület a 22/2004. (II. 16.) Korm. rendelet alapján lefolytatott program-akkreditációs eljárás eredményeként tanúsítja, hogy a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában **01-0531-04** szám alatt bejegyzett


Soter-Line Oktatási Központ Továbbképző és Szolgáltató Kft.

melynek székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 7.

által folytatott **Német 7000 egyedi tematikájú képzés** képzési programja, megfelel a 24/2004. (VI. 22.) FMM rendeletben előírt akkreditációs követelményeknek.

Az akkreditáció érvényes: **2008. május 28.- 2012. május 28.** napjáig.

Budapest, 2008. május 28.


Jókai István
Felnőttképzési Akkreditáló Testület
elnöke



Szám: PL-2365/08.05.28.

Ügyintéző: Székelyné Bognár Júlia

Tárgy: Soter-Line Oktatási Központ
Továbbképző és Szolgáltató Kft.
program-akkreditációs ügye

HATÁROZAT


A(z) **Soter-Line Oktatási Központ Továbbképző és Szolgáltató Kft.** (székhely: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 7.) „*Német 7000 egyedi tematikájú képzés*” megnevezésű program akkreditációja iránti kérelmének a Felnőttképzési Akkreditáló Testület

helyt ad,

és az erről szóló tanúsítványt 2008. május 28. - 2012. május 28. időtartamra **PL-2365** lajstromszám alatt kiállítani rendeli.

A jogorvoslatról való tájékoztatás és a határozat indokolásának mellőzése a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdésében foglaltakon alapszik.

Budapest, 2008. május 28.


Jókai István
Felnőttképzési Akkreditáló Testület
elnöke



Program-akkreditációs lajstromszám: PL-2365

PROGRAM-AKKREDITÁCIÓS TANÚSÍTVÁNY (melléklet)

A(z) „Német 7000 egyedi tematikájú képzés” képzési program során megszerezhető kompetenciák:

- modul: Német kezdő A1
- Kompetenciák az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (A1 szint):
- Hangzó szöveg értése
- A résztvevő a családra vagy a közvetlen környezetre vonatkozó alapvető szavakat és alak kifejezéseket megérti, ha lassan és érthetően beszélnek hozzá.
- Olvasás
- Megérti az ismerős neveket, szavakat és a nagyon egyszerű mondatokat, például bizonyos tájékoztató feliratokat, reklámokat vagy a katalógusokban szereplő információkat.
- Társalgás
- Egyszerű módon képes társalogni, ha a másik személy lassúbb beszédtempóval hajlandó megismételni vagy átfogalmazni a mondanivalóját. Képes egyszerű kérdéseket feltenni és azokra válaszolni az alapszükségleteket és a nagyon általános témákat illetően.
- Beszéd
- Egyszerű kifejezésekkel és mondatokkal be tudja mutatni a lakhelyét és az ismerőseit.
- Írás
- Meg tud írni egy rövid, egyszerű, képeslapra való szöveget, például egy nyaralásról szóló üdvözetet. Ki tudja tölteni a személyes adatait kérő űrlapokat, például egy szállodai bejelentkezőt, mikor a nevet, állampolgárságot és a címet kell megadni.

- 2/a. modul: Német újrakezdő A2
- Kompetenciák az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (A2 szint):
- Hangzó szöveg értése
- A résztvevő megérti azokat a kifejezéseket és a leggyakrabban előforduló szavakat, amelyek a legszűkebben vett személyes életével kapcsolatosak (pl. fontosabb személyi és családi adatok, bevásárlás, környék, munka). A lényeget megérti a rövid, világos, egyszerű üzenetekből és tájékoztatásokból.
- Olvasás
- Nagyon rövid és egyszerű szövegeket már képes elolvasni. Megtalál bizonyos nyilvánvaló információkat az egyszerű, hétköznapi szövegekben, például hirdetésekben, prospektusokban, étlapokon és menetrendekben; továbbá a rövid, egyszerű magánleveleket is megérti.
- Társalgás
- Képes egyszerű kommunikációra, amely során valamely ismert témáról vagy cselekvésről egyszerűen és közvetlenül információt cserél valakivel. Röviden a mindennapi párbeszédre is képes, de általában nem ért meg annyit, hogy folyamatos maradjon a beszélgetés.
- Beszéd
- Bizonyos szavakkal, kifejezésekkel és egyszerű fogalmazásmóddal beszélni tud a családtagjairól és másokról, az életkörülményeiről, a tanulmányairól, a jelenlegi és a korábbi munkájáról.

- Írás
- Meg tud írni rövid és egyszerű üzeneteket, illetve nagyon egyszerű magánleveleket, például egy köszönőlevelet.
- 2/b. modul: Német üzleti alap A2
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (A2 szint) - megegyezik a 2/a. modullal.
- A modul a 2/a. modulhoz képest abban különbözik, hogy más tananyagot használ, mivel az üzleti nyelv szókincsét, kifejezésmódját kívánja megalapozni.

- 3/a. modul: Német alapfokú szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-előkészítő
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (A2 szint) - megegyezik a 2/a. modullal.
- A modul az 1. és 2/a modul ismereteinek szintetizálására, a készségek, képességek, kompetenciák további fejlesztésére szolgál a választott vizsga nyelvvizsgaközpontja által meghatározott nyelvtani szerkezetek, szókincs, témakörök és funkciók alapján.
- 3/b. modul: Német szakmai anyaggal bővített alapfokú szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-előkészítő
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (A2 szint) - megegyezik a 2/a. modullal.
- A modul az 1. és 2./b modul ismereteinek szintetizálására, a készségek, képességek, kompetenciák további fejlesztésére szolgál a választott vizsga nyelvvizsgaközpontja által meghatározott nyelvtani szerkezetek, szókincs, témakörök és funkciók alapján.

- 4/a. modul: Német középhaladó B1
- Kompetenciák az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (B1 szint):
- Hangzó szöveg értése
- A résztvevő az érthető, mindennapi beszéd során megérti a lényegét, amikor jól ismert, munkahelyen, iskolában, szabadidőben gyakran felvetődő témákról esik szó. Sok olyan rádió- és tévéműsorban is megérti a lényegét, ahol aránylag lassan és érthetően beszélnek az aktuális hírekről, személyes vagy szakmai témákról.
- Olvasás
- Megérti azokat a szövegeket, amelyek a gyakrabban előforduló hétköznapi vagy szaknyelvi elemekből épülnek fel. Megérti, amikor magánlevelekben eseményekről, érzésekről vagy kívánságokról írnak.
- Társalgás
- Elboldogul a legtöbb olyan társalgási szituációban, amely a nyelvterületen való utazgatás során felmerülhet. Felkészülés nélkül képes bekapcsolódni társalgásokba, amelyek valamely ismert vagy számára érdekes témáról szólnak, illetve kapcsolódnak a mindennapi élethez (pl. család, hobbi, munka, utazás, aktuális események).
- Beszéd
- Képes egyszerű módon összekapcsolni a mondatait, hogy az élményeiről, bizonyos eseményekről, az álmairól, reményeiről és a terveiről beszámoljon. Röviden indokolni és magyarázni is tudja a véleményét, terveit. Egy történetet, egy könyv vagy film cselekményét el tudja mesélni, továbbá le tudja írni, hogyan hatott rá a mű.
- Írás
- Rövid, egyszerűen összekapcsolt elemekből álló szöveget képes írni az ismert vagy számára érdekesnek tartott témákról. Élményekről, benyomásokról szóló magánlevelet is képes megfogalmazni.
- 4/b. modul: Német üzleti középhaladó B1

- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (B1 szint) - megegyezik a 4/a. modulal.
- A modul a 4/a. modulhoz képest abban különbözik, hogy más tananyagot használ, mivel az üzleti nyelv szókincsét, kifejezésmódját is kívánja fejleszteni.

- 5/a. modul: Német középszint B2
- Kompetenciák az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (B2 szint):
- Hangzó szöveg értése
- A résztvevő hosszabb beszédeket és előadásokat is megért, illetve még a bonyolultabb érveléseket is követni tudja, amennyiben a téma számára elég ismert. Megérti a híreket a tévében, és az aktuális eseményekről szóló műsorokat. A legtöbb filmet érti, ha a szereplők ismert dialektusban beszélnek bennük.
- Olvasás
- Olyan cikkeket és beszámolókat is megért, amelyek jelenkori problémákkal foglalkoznak, és ahol az író egy adott véleményt vagy nézőpontot képvisel. Érti a kortárs irodalmi prózát.
- Társalgás
- Bizonyos fokú folyékonyssággal tud társalogni, így lehetséges számára, hogy anyanyelvűekkel rendszeresen elbeszélgethessen. Aktívan részt tud venni az ismert témákról folyó társalgásokban úgy, hogy közben kifejti és fenntartja a véleményét.
- Beszéd
- Világos és részletes leírásokat tud adni sok mindentről, ami az érdeklődési körébe tartozik. Egy ismert témáról ki tudja fejteni a véleményét úgy, hogy megemlíti az egyes lehetőségek előnyeit és hátrányait.
- Írás
- Világos és részletes szöveget tud írni sokféle, az érdeklődési körébe tartozó témáról. Meg tud írni egy esszét vagy beszámolót, amelyben információt közöl, illetve egy bizonyos vélemény mellett vagy ellen érvel. Adott események és élmények személyes jelentőségét kiemelő levelet is képes megfogalmazni.
- 5/b. modul: Német üzleti középszint B2
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (B2 szint) - megegyezik az 5/a. modulal.
- A modul az 5/a. modulhoz képest abban különbözik, hogy más tananyagot használ, mivel az üzleti nyelv szókincsét, kifejezésmódját is kívánja fejleszteni.

- 6/a. modul: Német középfokú szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-előkészítő
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (B2 szint) - megegyezik az 5/a. modulal.
- A modul az 4/a. és 5./a modul ismereteinek szintetizálására, a készségek, képességek, kompetenciák további fejlesztésére szolgál a választott vizsga nyelvvizsgaközpontja által meghatározott nyelvtani szerkezetek, szókincs, témakörök és funkciók alapján.
- 6/b. modul: Német szakmai anyaggal bővített középfokú szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-előkészítő
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (B2 szint) - megegyezik az 5/a. modulal.
- A modul a 4/b. és 5./b modul ismereteinek szintetizálására, a készségek, képességek, kompetenciák további fejlesztésére szolgál a választott vizsga nyelvvizsgaközpontja által meghatározott nyelvtani szerkezetek, szókincs, témakörök és funkciók alapján.

- 7/a. modul: Német haladó C1
- Kompetenciák az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (C1 szint):

- Hangzó szöveg értése
- A résztvevő megérti a hosszabb beszédeket még akkor is, ha azok nem világos felépítésűek, illetve ha a kapcsolódások csak közvetettek és nem egyértelműen jelzettek. A tévéműsorokat és a filmeket komolyabb erőfeszítés nélkül érti.
- Olvasás
- Megért hosszú és bonyolult szövegeket, amelyek tényekről szólnak vagy irodalmi jellegűek, továbbá felismeri a stílusbeli eltéréseket. Érti a speciális témáról szóló cikkeket és a hosszabb, szakmai leírásokat még akkor is, ha azok nem a saját szakterületével kapcsolatosak.
- Társalgás
- Folyékonyan és azonnal ki tudja magát fejezni; a szavakat nem sokat keresgéli. Rugalmasan és hatásosan használja a nyelvet mind személyes, mind szakmai célokra. Gondolatait és véleményét pontosan fogalmazza meg, és ügyesen reagál a többiek hozzászólásaira.
- Beszéd
- Világosan és részletesen tud leírni bonyolult dolgokat más, mélyebben kapcsolódó témaköröket is bevonva, egyes elemeket részletezve, illetve a megfelelő következtetéssel zárva a mondanivalóját.
- Írás
- Képes világos, jól megszerkesztett, hosszabb szöveggel véleményt megfogalmazni. Levelet, esszét vagy beszámolót tud írni bonyolult témákról, kiemelve az általa fontosnak tartott pontokat. Az olvasót figyelembe véve választja ki a megfelelő stílust.
- 7/b. modul: Német üzleti haladó C1
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (C1 szint) - megegyezik a 7/a. modullal.
- A modul a 7/a. modulhoz képest abban különbözik, hogy más tananyagot használ, mivel az üzleti nyelv szókincsét, kifejezésmódját is kívánja fejleszteni.
- 8/a. modul: Német felsőszint C2
- Kompetenciák az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (C2 szint):
- Hangzó szöveg értése
- A résztvevőnek, amennyiben van ideje a kiejtéshez hozzászokni, nem jelent számára gondot akár az élőben hallott, akár a médián keresztül sugárzott beszéd megértése, még akkor sem, ha a sebesség anyanyelvi szintű.
- Olvasás
- Szinte bármilyen nyelvezetű szöveget könnyedén elolvas, beleértve az elvont, szerkezetileg vagy nyelvészetileg bonyolult szövegeket is, például leírásokat, szakmai cikkeket és irodalmi alkotásokat.
- Társalgás
- Képes erőfeszítés nélkül részt venni bármely beszélgetésben, továbbá jól ismeri a sajátos kifejezéseket és a hétköznapi nyelvi fordulatokat. Folyékonyan fejezi ki magát, és az árnyaltabb jelentéseket is pontosan alkalmazza. Ha elakad, úgy kezdi újra és fogalmazza át a mondanivalóját, hogy az a többieknek szinte fel sem tűnik.
- Beszéd
- Világos, zökkenőmentes leírást vagy érvelést képes megfogalmazni a témának megfelelő stílusban és hatásos logikai felépítéssel, amely a hallgatónak segít a lényeges információk észrevételében és felidézésében.
- Írás
- Világos, zökkenőmentes, megfelelő stílusú szöveget tud írni, pl. bonyolult leveleket, beszámolókat és cikkeket, melyekben a logikai felépítés hatékonyan segíti a hallgatót a lényeges információk észrevételében és felidézésében. Szakmai és irodalmi szövegekről összefoglalót, értékelést tud írni.

- 8/b. modul: Német üzleti felsőszint C2
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (C2 szint) - megegyezik a 8/a. modullal.
- A modul a 8/a. modulhoz képest abban különbözik, hogy más tananyagot használ, mivel az üzleti nyelv szókincsét, kifejezésmódját is kívánja fejleszteni.

- 9/a. modul: Német felsőfokú szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-előkészítő
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (C2 szint) - megegyezik a 8/a. modullal.
- A modul a 7/a. és 8/a. modul ismereteinek szintetizálására, a készségek, képességek, kompetenciák további fejlesztésére szolgál a választott vizsga nyelvvizsgaközpontja által meghatározott nyelvtani szerkezetek, szókincs, témakörök és funkciók alapján.
- 9/b. modul: Német szakmai anyaggal bővített felsőfokú szóbeli és írásbeli nyelvvizsga-előkészítő
- Kompetenciák: az Európai Tanács CEF szintrendszere szerint (C2 szint) - megegyezik a 8/a. modullal.
- A modul a 7/b. és 8./b modul ismereteinek szintetizálására, a készségek, képességek, kompetenciák további fejlesztésére szolgál a választott vizsga nyelvvizsgaközpontja által meghatározott nyelvtani szerkezetek, szókincs, témakörök és funkciók alapján.